



**PAKTA INTEGRITAS PEMANFAATAN BMD
KANTOR CAMAT KECAMATAN SUTERA
PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Pada hari ini Selasa tanggal Tujuh bulan Maret tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IWAL,S.Pt.

NIP : 197702022008011014

Jabatan : Kasi Pemerintahan

Alamat : Pasir Nan Panjang , Nagari Aur Duri Surantih Kecamatan Sutera

Dengan penuh kesadaran dan komitmen tinggi dengan menjunjung nilai integritas menyatakan :

1. Saya akan menjaga aset yang saya manfaatkan ketika saya menjabat sebagai Kasi Pemerintahan dengan penuh tanggung jawab, termasuk bertanggung jawab apabila terjadi kerusakan atau kekurangan.
2. Setelah menjalankan tugas sebagai Kasi Pemerintahan saya akan menyerahkan kembali semua asset milik/ tercatat sebagai Barang Milik Daerah yang bergerak maupun tidak bergerak serta semua yang digunakan dalam rangka membantu tugas jabatan.
3. Pakta Integritas ini berlaku sebagai Surat Kuasa kepada Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah untuk menarik kembali secara langsung Barang Milik Daerah bergerak dan tidak bergerak seketika saat saya tidak menjabat.
4. Apabila saya melanggar pernyataan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia bertanggung jawab mutlak dan siap dikenakan sanksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian Pakta Integritas dan Surat Kuasa ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.



Yang Membuat Pernyataan dan
Pemberi Kuasa,

= IWAL S.Pt. =

NIP. 197702022008011014



**PAKTA INTEGRITAS PEMANFAATAN BMD
KANTOR CAMAT KECAMATAN SUTERA
PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Pada hari ini Selasa tanggal Tujuh bulan Maret tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IWAL,S.Pt.

NIP : 197702022008011014

Jabatan : Kasi Pemerintahan

Alamat : Pasir Nan Panjang , Nagari Aur Duri Surantih Kecamatan Sutera

Dengan penuh kesadaran dan komitmen tinggi dengan menjunjung nilai integritas menyatakan :

1. Saya akan menjaga aset yang saya manfaatkan ketika saya menjabat sebagai Kasi Pemerintahan dengan penuh tanggung jawab, termasuk bertanggung jawab apabila terjadi kerusakan atau kekurangan.
2. Setelah menjalankan tugas sebagai Kasi Pemerintahan saya akan menyerahkan kembali semua aset milik/ tercatat sebagai Barang Milik Daerah yang bergerak maupun tidak bergerak serta semua yang digunakan dalam rangka membantu tugas jabatan.
3. Pakta Integritas ini berlaku sebagai Surat Kuasa kepada Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah untuk menarik kembali secara langsung Barang Milik Daerah bergerak dan tidak bergerak seketika saat saya tidak menjabat.
4. Apabila saya melanggar pernyataan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia bertanggung jawab mutlak dan siap dikenakan sanksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian Pakta Integritas dan Surat Kuasa ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.



Yang Membuat Pernyataan dan
Pemberi Kuasa,

= IWAL, S.Pt. =

NIP. 197702022008011014



**PAKTA INTEGRITAS PEMANFAATAN BMD
KANTOR CAMAT KECAMATAN SUTERA
PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Pada hari ini Selasa tanggal Tujuh bulan Maret tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SALMAN ALFARISI BRUTU, SSTP, M.Si
NIP : 19780215 199802100 1
Jabatan : Camat Sutera
Alamat : Sungai Sirah , Nagari Surantih Kecamatan Sutera

Dengan penuh kesadaran dan komitmen tinggi dengan menjunjung nilai integritas menyatakan :

1. Saya akan menjaga aset yang saya manfaatkan ketika saya menjabat sebagai Camat Kecamatan Sutera dengan penuh tanggung jawab, termasuk bertanggung jawab apabila terjadi kerusakan atau kekurangan.
2. Setelah menjalankan tugas sebagai Camat Kecamatan Sutera saya akan menyerahkan kembali semua asset milik/ tercatat sebagai Barang Milik Daerah yang bergerak maupun tidak bergerak serta semua yang digunakan dalam rangka membantu tugas jabatan.
3. Pakta Integritas ini berlaku sebagai Surat Kuasa kepada Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah untuk menarik kembali secara langsung Barang Milik Daerah bergerak dan tidak bergerak seketika saat saya tidak menjabat.
4. Apabila saya melanggar pernyataan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia bertanggung jawab mutlak dan siap dikenakan sanksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian Pakta Integritas dan Surat Kuasa ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.



SALMAN ALFARISI BRUTU, SSTP, M.Si
NIP. 19780215 199802100 1

Yang Membuat Pernyataan dan
Pemberi Kuasa,

SALMAN ALFARISI BRUTU, SSTP, M.Si
NIP. 19780215 199802100 1



**PAKTA INTEGRITAS PEMANFAATAN BMD
KANTOR CAMAT KECAMATAN SUTERA
PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Pada hari ini Selasa tanggal Tujuh bulan Maret tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MAWAN DESRIANTO
NIP :
Jabatan : Honorer
Alamat : Pasir Nan Panjang , Nagari Aur Duri Surantih Kecamatan Sutera

Dengan penuh kesadaran dan komitmen tinggi dengan menjunjung nilai integritas menyatakan :

1. Saya akan menjaga aset yang saya manfaatkan ketika saya menjabat sebagai Honorer di Kantor Camat Sutera dengan penuh tanggung jawab, termasuk bertanggung jawab apabila terjadi kerusakan atau kekurangan.
2. Setelah menjalankan tugas sebagai Honorer di Kantor Camat Sutera saya akan menyerahkan kembali semua asset milik/ tercatat sebagai Barang Milik Daerah yang bergerak maupun tidak bergerak serta semua yang digunakan dalam rangka membantu tugas jabatan.
3. Pakta Integritas ini berlaku sebagai Surat Kuasa kepada Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah untuk menarik kembali secara langsung Barang Milik Daerah bergerak dan tidak bergerak seketika saat saya tidak menjabat.
4. Apabila saya melanggar pernyataan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia bertanggung jawab mutlak dan siap dikenakan sanksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian Pakta Integritas dan Surat Kuasa ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.



Yang Membuat Pernyataan dan
Pemberi Kuasa,


= MAWAN DESRIANTO =



**PAKTA INTEGRITAS PEMANFAATAN BMD
KANTOR CAMAT KECAMATAN SUTERA
PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Pada hari ini Selasa tanggal Tujuh bulan Maret tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JULI WANDRI SYAHFIRMAN.
NIP :
Jabatan : Honorer
Alamat : Sungai Sirah , Nagari Surantih Kecamatan Sutera

Dengan penuh kesadaran dan komitmen tinggi dengan menjunjung nilai integritas menyatakan :

1. Saya akan menjaga aset yang saya manfaatkan ketika saya menjabat sebagai Honorer di Kantor Camat Sutera dengan penuh tanggung jawab, termasuk bertanggung jawab apabila terjadi kerusakan atau kekurangan.
2. Setelah menjalankan tugas sebagai Honorer di Kantor Camat Sutera saya akan menyerahkan kembali semua aset milik/ tercatat sebagai Barang Milik Daerah yang bergerak maupun tidak bergerak serta semua yang digunakan dalam rangka membantu tugas jabatan.
3. Pakta Integritas ini berlaku sebagai Surat Kuasa kepada Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah untuk menarik kembali secara langsung Barang Milik Daerah bergerak dan tidak bergerak seketika saat saya tidak menjabat.
4. Apabila saya melanggar pernyataan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia bertanggung jawab mutlak dan siap dikenakan sanksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian Pakta Integritas dan Surat Kuasa ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.



Yang Membuat Pernyataan dan
Pemberi Kuasa,

= JULI WANDRI SYAHFIRMAN. =



**PAKTA INTEGRITAS PEMANFAATAN BMD
KANTOR CAMAT KECAMATAN SUTERA
PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Pada hari ini Selasa tanggal Tujuh bulan Maret tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DASRIANTI. S.IP
NIP : 19720503200212 2 006.
Jabatan : Pengurus barang
Alamat : Gunung Malelo , Nagari Rawang Gunung Malelo Surantih Kecamatan Sutera

Dengan penuh kesadaran dan komitmen tinggi dengan menjunjung nilai integritas menyatakan :

1. Saya akan menjaga aset yang saya manfaatkan ketika saya menjabat sebagai pengurus barang dengan penuh tanggung jawab, termasuk bertanggung jawab apabila terjadi kerusakan atau kekurangan.
2. Setelah menjalankan tugas sebagai pengurus barang di Kantor Camat Sutera saya akan menyerahkan kembali semua aset milik/ tercatat sebagai Barang Milik Daerah yang bergerak maupun tidak bergerak serta semua yang digunakan dalam rangka membantu tugas jabatan.
3. Pakta Integritas ini berlaku sebagai Surat Kuasa kepada Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah untuk menarik kembali secara langsung Barang Milik Daerah bergerak dan tidak bergerak seketika saat saya tidak menjabat.
4. Apabila saya melanggar pernyataan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia bertanggung jawab mutlak dan siap dikenakan sanksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian Pakta Integritas dan Surat Kuasa ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.



Yang Membuat Pernyataan dan
Pemberi Kuasa,

= DASRIANTI. S.IP =
NIP. 19720503200212 2 006



**PAKTA INTEGRITAS PEMANFAATAN BMD
KANTOR CAMAT KECAMATAN SUTERA
PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Pada hari ini Selasa tanggal Tujuh bulan Maret tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUL AFRIANTI,SH
NIP : 197403042007012005
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian
Alamat : Padang Lawe , Nagari Amping Parak , Kecamatan Sutera

Dengan penuh kesadaran dan komitmen tinggi dengan menjunjung nilai integritas menyatakan :

1. Saya akan menjaga aset yang saya manfaatkan ketika saya menjabat sebagai Kasubag Umum dan Kepegawaian dengan penuh tanggung jawab, termasuk bertanggung jawab apabila terjadi kerusakan atau kekurangan.
2. Setelah menjalankan tugas sebagai Kasubag Umum dan Kepegawaian di Kantor Camat Sutera saya akan menyerahkan kembali semua aset milik/ tercatat sebagai Barang Milik Daerah yang bergerak maupun tidak bergerak serta semua yang digunakan dalam rangka membantu tugas jabatan.
3. Pakta Integritas ini berlaku sebagai Surat Kuasa kepada Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah untuk menarik kembali secara langsung Barang Milik Daerah bergerak dan tidak bergerak seketika saat saya tidak menjabat.
4. Apabila saya melanggar pernyataan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia bertanggung jawab mutlak dan siap dikenakan sanksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian Pakta Integritas dan Surat Kuasa ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.



SALWAN ALFARISI BRUTU, S.STP, M.Si
NIP. 19780215 199802100 1

Yang Membuat Pernyataan dan
Pemberi Kuasa,

= YUL AFRIANTI,SH =
NIP. 19780215 199802100 1



**PAKTA INTEGRITAS PEMANFAATAN BMD
KANTOR CAMAT KECAMATAN SUTERA
PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Pada hari ini Selasa tanggal Tujuh bulan Maret tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AFRIANOZEL,ST
NIP : 19730404 200604 1 005
Jabatan : Kasi Ekobang
Alamat : Taratak , Nagari Taratak , Kecamatan Sutera

Dengan penuh kesadaran dan komitmen tinggi dengan menjunjung nilai integritas menyatakan :

1. Saya akan menjaga aset yang saya manfaatkan ketika saya menjabat sebagai Kasi Ekobang dengan penuh tanggung jawab, termasuk bertanggung jawab apabila terjadi kerusakan atau kekurangan.
2. Setelah menjalankan tugas sebagai Kasi Ekobang di Kantor Camat Sutera saya akan menyerahkan kembali semua asset milik/ tercatat sebagai Barang Milik Daerah yang bergerak maupun tidak bergerak serta semua yang digunakan dalam rangka membantu tugas jabatan.
3. Pakta Integritas ini berlaku sebagai Surat Kuasa kepada Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah untuk menarik kembali secara langsung Barang Milik Daerah bergerak dan tidak bergerak seketika saat saya tidak menjabat.
4. Apabila saya melanggar pernyataan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia bertanggung jawab mutlak dan siap dikenakan sanksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian Pakta Integritas dan Surat Kuasa ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.



Yang Membuat Pernyataan dan
Pemberi Kuasa,

AFRIANOZEL,ST

NIP : 19730404 200604 1 005



**PAKTA INTEGRITAS PEMANFAATAN BMD
KANTOR CAMAT KECAMATAN SUTERA
PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN**

Pada hari ini Selasa tanggal Tujuh bulan Maret tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD IQBAL
NIP : 19810404 200501 1 012
Jabatan : Bendahara
Alamat : Koto Merapak , Nagari Koto Nan Tigo Selatan Surantih , Kecamatan Sutera

Dengan penuh kesadaran dan komitmen tinggi dengan menjunjung nilai integritas menyatakan :

1. Saya akan menjaga aset yang saya manfaatkan ketika saya menjabat sebagai Bendahara pada kantor Camat Sutera dengan penuh tanggung jawab, termasuk bertanggung jawab apabila terjadi kerusakan atau kekurangan.
2. Setelah menjalankan tugas sebagai Bendahara pada kantor Camat Sutera di Kantor Camat Sutera saya akan menyerahkan kembali semua aset milik/ tercatat sebagai Barang Milik Daerah yang bergerak maupun tidak bergerak serta semua yang digunakan dalam rangka membantu tugas jabatan.
3. Pakta Integritas ini berlaku sebagai Surat Kuasa kepada Kepala Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah untuk menarik kembali secara langsung Barang Milik Daerah bergerak dan tidak bergerak seketika saat saya tidak menjabat.
4. Apabila saya melanggar pernyataan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia bertanggung jawab mutlak dan siap dikenakan sanksi sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian Pakta Integritas dan Surat Kuasa ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.



Yang Membuat Pernyataan dan
Pemberi Kuasa,

MUHAMMAD IQBAL
NIP : 19810404 200501 1 012

**DAFTAR PEMAKAI BARANG MILIK DAERAH
KANTOR CAMAT KECAMATAN SUTERA KABUPATEN PESISIR SELATAN**

No	Nama Pemegang BMD	Jabatan	Jenis Barang	Merk/Type	Nomor				Sudah/Belum TTD Pa kta Integritas	Keterangan
					Rangka	Mesin	Polisi	BPKB		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	IWAL,S.Pt. NIP. 197702022008011014	Kasi Pemerintahan	Kendaraan Roda Dua	Kaisar	MKFB10MK. 14JO20455	KS100- 001067	BA7590GD		Sudah	RB
2.	IWAL,S.Pt. NIP. 197702022008011014	Kasi Pemerintahan	Honda Verza	Honda Verza	MHIKC5218F K2601	KC52E1256 105	BA 4161 G	L105445	Sudah	Baik
3.	SALMAN ALFARISI BRUTU, SSTP, M.Si NIP. 19780215 199802 1	Camat	Kendaraan Roda Empat	Dathatsu Terios	MHKG2CJ1JE K025527	DEK7541	BA.106 G	K-05973	Sudah	Baik
4.	MAWAN DESRIANTO	Honorar	Kendaraan Roda Dua	Kaisar	MKFB10MK. 14JO20545	KS100- 000014	BA.7570 GD		Sudah	RB
5.	JULI WANDRI SYAHFIRMAN.	Honorar	Kendaraan Roda Dua	Kaisar	MKFB10MK. 14JO20545	KS100- 000014	BA.7570 GD		Sudah	RB
6.	DASRIANTI. S.IP NIP. 19720503200212 2 006.	Pengurus Barang	Laptop	Lenovo					Sudah	RR
7.	YUL AFRIANTI,SH NIP.197403042007012005	Kasubag Umum dan Kepegawaian	APTOP	HP					Sudah	Baik
8.	AFRIANOZEL,ST	Kasi Ekobang	LAPTOP	HP C 186					Sudah	Baik

	NIP. 19730404 200604 1 005									
9.	MUHAMMAD IQBAL NIP. 19810404 200501 1 012	Staf	LAPTOP	HP.					Sudah	Baik
10.	MUHAMMAD IQBAL NIP. 19810404 200501 1 012	Staf	LAPTOP	Toshiba					Sudah	RB



= SALMAN ALFARISI BRUTU, SSTP, M.Si =
 Pesisir Pantai Tk.I. IV/b.
 NIP.19780215 199802100 1